

Znak sprawy: 271.5.2019.EFS

Załącznik nr 1

.....
(nazwa i adres wykonawcy)
NIP
Tel.....
e-mail.....

Formularz oferty – Część 4**Pracownia językowa**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr z dnia r dot. zamówienia na **dostawę mebli do pracowni szkolnych wraz z wyposażeniem pracowni językowej w ramach projektu „Laboratorium kompetencji - informatycznych, matematycznych, językowych”**. (dalej jako „Zapytanie ofertowe”),

Ja/My niżej podpisany/ni:

.....
.....

Działając/cy w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, NIP, REGON)

1. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz jego załącznikami, nie wnosimy do ich treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania. Zrealizujemy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.
2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do Zapytania ofertowego. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jestem/Jesteśmy związani niniejszą Ofertą przez okres 30 dni, odpowiadającego warunkom Zamawiającego określonym w Zapytaniu Ofertowym.
4. Wypełniłem/Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.
5. Oferuję/emy realizację zamówienia zgodnie z wszystkimi postanowieniami Zapytania ofertowego oraz wzoru umowy, za cenę brutto zł

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena brutto
1	Meble do pracowni językowej	2 zestawy x 2 zestawy =

	(Część A poz. 1 – 6 wg opisu przedmiotu zamówienia)		
2	Jednostka centralna (Część B poz. 1 wg opisu przedmiotu zamówienia)	2 szt. x 2 szt. =
3	Elementy zestawu pracowni językowej (Część B poz.2 wg opisu przedmiotu zamówienia)	2 szt. x 2 szt. =

6. Pozostałe kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert:

1 - Termin realizacji¹ – dni od dnia podpisania umowy.

2 - Oferowany okres gwarancji² – miesiące

7. Termin zapłaty: 30 dni od dnia prawidłowego wystawienia i dostarczenia faktury/rachunku, po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.

8. Zamówienie wykonam/my:

samodzielnie

przy udziale podwykonawców

- nazwa firmy podwykonawcy

(podać nazwę podwykonawcy, o ile jest znana na etapie składania oferty)

9. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

¹ Wpisać datę odpowiednio do opisu kryterium oceny ofert w Informacji o ogłoszeniu pkt dot. Ocena oferty
Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

² Wpisać ilość miesięcy odpowiednio do opisu kryterium oceny ofert w Informacji o ogłoszeniu pkt dot. Ocena oferty. Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

*Skreślić, jeżeli nie dotyczy.